

**Procedura**  
**rekrutacji dzieci na dyżur wakacyjny**  
**organizowany w Przedszkolach Samorządowych**  
**w Gminie Krzywiń**  
**w roku szkolnym 2023/2024**

**Podstawa prawna:**

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736, §12 ust 1).

**Ogólne zasady:**

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci uczęszczające do przedszkoli w bieżącym roku szkolnym, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzywiń.
2. Opieka w miesiącach wakacyjnych organizowana jest dla dzieci, których oboje rodzice pracują.
3. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

**Harmonogram dyżurów przedszkoli:**

A). Przedszkole Samorządowe im. Majki Jeżowskiej w Krzywiniu będzie pełniło dyżur w dniach **od 24 czerwca do 26 lipca 2024 r.** na warunkach ustalonych przez to przedszkole.

B). Przedszkole Samorządowe w Jerce będzie pełniło dyżur **od 29 lipca do 30 sierpnia 2024 r.** na warunkach ustalonych przez to przedszkole.

**Zasady rekrutacji na dyżur wakacyjny:**

1. **Od 03 czerwca do 10 czerwca br.** - dyżurujące przedszkola będą przyjmowały wnioski o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
2. W dniu **14 czerwca br.** - w dyżurujących placówkach zostaną opublikowane listy dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny.
3. O pierwszeństwie w przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje:
  - 1) Zatrudnienie obojga rodziców jako warunek przyjęcia dziecka na dyżur.
  - 2) Rodzice z orzeczeniem o niepełnosprawności.
  - 3) Pobyt dziecka w przedszkolu powyżej pięciu godzin.
  - 4) Kolejność zgłoszeń.

4. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny jest **prawidłowo wypełniony** i złożony "**Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny**", który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1** lub/oraz **ZAŁĄCZNIK NR 2** do procedury, oraz potwierdzenie uczęszczania dziecka do przedszkola w bieżącym roku szkolnym, które stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 3** do procedury.
5. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny wydaje placówka macierzysta. Wniosek można pobrać ze strony internetowej szkoły/sekretariatu/ zabrać ze stolika w przedszkolnym korytarzu. Wypełniony wniosek wraz z potwierdzeniem uczęszczania dziecka do przedszkola należy umieścić w kancelarii uczniowskiej Zespołu Szkół w Krzywiniu (budynek A) ul. Strzelecka 13 lub Zespole Szkół w Jerce.
6. Wniosek na dyżur wakacyjny zawiera m.in. poniższe informacje:
  - 1) imię i nazwisko dziecka,
  - 2) datę urodzenia,
  - 3) nr pesel dziecka
  - 4) aktualny adres zamieszkania,
  - 5) numer telefonu do szybkiego kontaktu,
  - 6) konkretny termin pobytu dziecka w przedszkolu,
  - 7) dodatkowe ważne informacje o dziecku mające wpływ na jego funkcjonowanie w placówce,
  - 8) upoważnienie dla osób odbierających dziecko z przedszkola.
7. Rodzic pobiera taką ilość wniosków w ilu przedszkolach zamierza umieścić dziecko na dyżurze wakacyjnym.
8. Wypełniony prawidłowo wniosek rodzic składa **do dyżurującego przedszkola**.
9. **Wpływające do przedszkola wnioski są rejestrowane wg kolejności wpływu.**
10. Przedszkola dyżurujące będą czynne od godz. 6.00 do 16.00

**W okresie trwania dyżuru wakacyjnego opłaty za przedszkole wynoszą:**

- 1) **1,30 zł** za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu poza realizacją podstawy programowej wychowania przedszkolnego zgodnie UCHWAŁĄ NR LI/376/2023 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA z dnia 26 czerwca 2023r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Krzywiń.
- 2) **Przedszkole w Krzywiniu nie zapewnia śniadań, dzieci zabierają je z domu. Do śniadań dzieci otrzymują herbatę.**  
**Obiady dostarcza restauracja *Parkowa*, koszt obiadu wynosi 12 zł. Rozliczenie finansowe odbywa się bezpośrednio między rodzicami dzieci korzystających z obiadów i właścicielem restauracji. Rozliczenie jest obliczane na podstawie faktycznie dostarczonych obiadów i ich ceny jednostkowej po zakończonym dyżurze wakacyjnym.**
- 3) **Przedszkole w Jerce zapewnia I śniadanie, II śniadanie obiad.**  
Opłaty za wyżywienie dokonywane są poprzez aplikację zamowposilek.pl i wynoszą:
  - I Śniadanie - 4,50zł

- II śniadanie (w aplikacji oznaczono jako podwieczorek) – 3,00 zł
  - Obiad - 8,80 zł
- 4) Rodzic zobowiązany jest do wniesienia **z góry** opłaty za deklarowany pobyt wykraczający poza realizację podstawy programowej w terminie:
- a) Przedszkole Samorządowe im. Majki Jeżowskiej w Krzywiniu: wpłaty należy dokonać na **konto Zespołu Szkół w Krzywiniu 13 8666 0004 0307 6177 2000 0001 do dnia 24 czerwca. Wpłacone kwoty nie podlegają odliczeniom.**
- b) Przedszkole Samorządowe w Jerce: wpłaty należy dokonać na **konto Zespołu Szkół w Jerce 49 8666 0004 0300b2352 2000 0001 do dnia 24 czerwca. Wpłacone kwoty nie podlegają odliczeniom.**

**W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele lub osoby dyżurujące mają prawo prosić osoby odbierające dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka.**

Sporządzono w dniu 20 maja 2024 r.