**Regulamin funkcjonowania Przedszkola Samorządowego im. Majki Jeżowskiej w Krzywiniu oraz Przedszkola Samorządowego w Świńcu w związku z COVID-19 obowiązująca od 1 września 2020 roku.**

**Podstawa prawna:**

* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2020r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30b)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30c)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej dnia 12 sierpnia 2019r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą.
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania.
* Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 1 września 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa działania profilaktyczne, mające ograniczyć potencjalne ryzyko zakażenia się  koronawirusem SARS-CoV-2.
2. Obowiązek stosowania regulaminu dotyczy wszystkich pracowników przedszkola oraz innych osób, nie będących pracownikami (dzieci/rodziców/opiekunów) przebywających na terenie przedszkoli.
3. Regulamin organizacji kształcenia i zapewnienia bezpieczeństwa w czasie epidemii COVID -19 obowiązuje od 1 września 2020 r. do czasu odwołania.

**Działania profilaktyczne**

W celu przeciwdziałania możliwości zakażenia się koronawirusem SARS-CoV-2, wprowadza się następujące działania profilaktyczne:

**Organizacja dowozów i odwozu dzieci z przedszkola;**

1. W autobusie obowiązuje nakaz zasłaniania ust i nosa, dzieci zobowiązane są do noszenia maseczek.

**Organizacja przyprowadzania i odbioru dzieci z przedszkola;**

* 1. Na teren budynku przedszkola wpuszczane jest tylko dziecko.
  2. Rodzic oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do placówki – nie wchodzi na teren przedszkola. Wejście do placówki sygnalizuje dzwonkiem umieszczonym przy drzwiach wejściowych do przedszkola.
  3. Do przedszkola może uczęszczać **wyłącznie dziecko zdrowe**, bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
  4. Dzieci  do  przedszkola  muszą  być  przyprowadzane  wyłącznie   przez osoby zdrowe ( nie mające żadnych objawów jakiejkolwiek choroby).
  5. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci z przedszkola muszą zachowywać dystans w odniesieniu  do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący minimum 2 metry.
  6. Przedszkole zapewnia dozowniki z płynem odkażającym, umieszcza je w widocznym miejscu oraz regularnie napełnia.
  7. Na terenie przedszkola – zarówno w budynku jak i na zewnątrz, nie wolno gromadzić się. Po przyprowadzeniu lub odbiorze dziecka natychmiast opuścić w/w teren.
  8. Zabrania się dzieciom przynoszenia do przedszkola jakichkolwiek zabawek.
  9. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
  10. Dyrektor   uzyskuje   od   rodziców    zgodę na   pomiar   temperatury   ciała    dziecka z wykorzystaniem termometru   bezdotykowego.
  11. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów choroby, dziecko zostaje odizolowane w wyznaczonym pomieszczeniu. Rodzice/opiekunowie zostają niezwłocznie powiadomieni w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
  12. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.
  13. Podczas zabaw na powietrzu dzieciom nie  wolno korzystać   z urządzeń ogrodzonych i wyłączonych z użytkowania.

**Zobowiązuje się rodziców do przeprowadzenia z dziećmi rozmowy na temat zasad panujących w przedszkolu w związku z zagrożeniem zarażenia COVID 19.**

**Rodzicu!**

* Przypomnij swojemu dziecku podstawowe zasady higieny. Zwróć uwagę na:  niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu. Pamiętaj, że Ty także powinieneś je stosować. Twoje dziecko uczy się przez obserwację.
* Wytłumacz również dziecku, aby nie zabierało do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
* Powiedz dziecku, że jego ulubione zabawki powinny zostać w domu.
* **Ważne!** Rodzice muszą zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej podczas przebywania w budynku przedszkola.

**Organizacja opieki nad dziećmi w sali zabaw i placu przedszkolnym.**

1. Utworzona ze zgłoszonych dzieci  grupa przebywa w wyznaczonej sali.
2. Opiekę nad dziećmi w grupie  sprawują wyznaczeni nauczyciele oraz personel pomocniczy
3. Jedna  grupa przedszkolna może liczyć maksymalnie 25 dzieci.
4. Każda sala wyposażona jest wyłącznie w sprzęty i zabawki które można  skutecznie dezynfekować.
5. Dzieci mogą bawić się na świeżym powietrzu wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
6. Podczas zabaw na powietrzu dzieciom nie  wolno korzystać   z urządzeń ogrodzonych i wyłączonych z użytkowania.
7. Każda    grupa   dzieci    może   przebywać     na    boisku    przedszkolnym    wyłącznie w wyznaczonym dla niej czasie i miejscu – wg harmonogramu wyjść.
8. Personel sprawujący opiekę nad dziećmi zobligowany jest do zachowania dystansu społecznego między sobą w każdej przestrzeni  - dystans wynosi min. 1,5 m.
9. Każdorazowo podczas korzystania z toalety, personel przypomina dzieciom o zasadach utrzymania higieny.
10. Osoby opiekujące się dziećmi zobligowane są do pilnowania, aby dzieci myły ręce mydłem, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed posiłkami, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
11. Sale przedszkolne będą wietrzone co najmniej raz na godzinę lub częściej w miarę potrzeb.

**Obowiązki pracowników:**

**Obowiązki nauczycieli:**

1. Dezynfekuje ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki.
2. Pracuje wg  ustalonego  przez  dyrektora harmonogramu realizując zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w przedszkolu lub zajęcia dydaktyczne realizowane w formie pracy zdalnej.
3. Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
4. Przestrzega zasad korzystania z placu zabaw stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących ilości osób przebywających jednocześnie w w/w miejscu.
5. Organizuje wyjścia poszczególnych grup na teren boiska przedszkolnego zgodnie z harmonogramem
6. Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednej zabawce na placu zabaw.
7. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący, co najmniej 1,5 metra.
8. Dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
9. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

**Obowiązki pracowników obsługi:**

1. Dezynfekuje ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki.
2. Pracownik pracuje w rękawiczkach i dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
3. Wykonując prace porządkowe pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
4. Zachowuje szczególną ostrożność korzystając z magazynu, dyżurki, innych pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.
5. Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lady i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.
6. Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
7. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora przedszkola.
8. Personel pomocniczy nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.

**Wyżywienie**

1. Przedszkola nie zapewniają śniadań dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówek.
2. Dzieci zabierają każdego dnia do Przedszkola wyżywienie przygotowane w domu przez rodziców. Otrzymują herbatę w Przedszkolu, którą przygotowuje kucharka. Herbata dostarczana jest do sali przedszkolnej przez kucharkę, odbierana i podawana dzieciom przez nauczyciela lub pomoc nauczyciela.
3. Obiady dostarczać będzie restauracja Pasja Smaku z Krzywinia z zachowaniem szczególnych środków ostrożności.
4. Herbata przygotowywana jest przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
5. **Pracownicy:**
6. Przygotowując herbatę i wydając obiad dezynfekują ręce przed każdym wejściem do kuchni;
7. Myją ręce:
   1. przed rozpoczęciem pracy,
   2. przed kontaktem z produktami potrzebnymi do przygotowania herbaty,
   3. po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
   4. po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
   5. po skorzystaniu z toalety,
   6. po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
   7. po jedzeniu, piciu.
8. Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
9. Przygotowując herbatę i wydając obiad zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami;
10. Po zakończonej pracy, dezynfekują blaty oraz inne sprzęty odpowiednimi środkami;
11. Myją naczynia w temperaturze 60oC przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzają naczynia.
12. Dzieci piją herbatę i spożywają śniadania przy stolikach w swoich salach, a po posiłku opiekunowie/pomoce nauczyciela dezynfekują powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.
13. Obiad dzieci spożywają w stołówce przedszkolnej.

**Postępowanie w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia koronawirusem  COVID-19**

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia).
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/ rodzicami/ opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.
5. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
7. Rodzice izolowanego ucznia odbierają dziecko przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.
8. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
9. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
10. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
11. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
12. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
13. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
14. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania

Regulamin przyjęty decyzją Rady Pedagogicznej 28 sierpnia 2020 r.